

STT STIKMA INTERNASIONAL

# Panduan Penelitian Hibah Internal

---



**Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat  
Februari 2016**

Panduan penelitian hibah internal berisi tentang jadwal kegiatan, lingkup penelitian, ketentuan pengajuan dan pelaporan penelitian hibah internal STT STIKMA Internasional. Dengan adanya panduan ini diharapkan dapat mempermudah dosen/peneliti untuk mengikuti kegiatan penelitian hibah internal yang diselenggarakan oleh LPPM STT STIKMA Internasional.



# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

## I. Pendahuluan

Penelitian sebagai salah satu fondasi tri dharma perguruan tinggi, sekaligus menjadi kewajiban bagi setiap dosen untuk berpartisipasi dalam proses penggunaan, pengembangan dan penyebaran ilmu pengetahuan dan teknologi kepada masyarakat. Penelitian seyogyanya merupakan proses berfikir ilmiah dalam rangka menemukan kembali (*re-search*) ide dan gagasan ilmiah terkait dengan bagaimana menyelesaikan berbagai permasalahan yang terjadi di dunia nyata. Penelitian juga diharapkan bukan sekedar kegiatan rutin semester atau tahunan bagi setiap pengajar (dosen), akan tetapi, juga dijadikan sebagai manifestasi atas eksistensi keilmuan yang dimiliki setiap dosen pada bidang tertentu untuk bisa dikembangkan lebih jauh, dan disebarluaskan dalam rangka turut mencerdaskan kehidupan bangsa. Lebih jauh, penelitian diharapkan mampu mendorong dosen/peneliti di lingkungan STT STIKMA Internasional untuk dapat menemukan karya-karya baru yang inovatif sehingga memberikan kontribusi yang besar terhadap perkembangan ilmu pengetahuan, sesuai dengan bidang masing-masing.

Program hibah penelitian internal STT STIKMA Internasional dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para pemula untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di perguruan tinggi. Cakupan program ini adalah Teknologi Tepat Guna, Desain & Arsitektur, Film & Video, Aplikasi TIK untuk Pembelajaran, Aplikasi Cerdas, Sistem Tertanam, Sistem Informasi Manajemen serta Inkubator Bisnis. Penelitian ini diperuntukkan bagi dosen STT STIKMA internasional. Selain untuk mengarahkan dan membina kemampuan meneliti, program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana latihan bagi dosen untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik lokal maupun nasional terakreditasi. Setelah penelitian selesai, para peneliti diwajibkan untuk menyerahkan laporan hasil penelitian, luaran publikasi ilmiah, dan diharapkan dapat melanjutkan penelitiannya ke program penelitian lain yang lebih tinggi.

# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

## II. Lingkup Penelitian

Penelitian internal ini mencakup segala bidang terkait dengan keilmuan peneliti. Setiap peneliti atau kelompok peneliti diberi kebebasan untuk memilih metode penelitian yang relevan dengan topik penelitian yang diajukan. Penelitian harus diprioritaskan dan mengacu kepada topik penelitian unggulan STT STIKMA Internasional sesuai dengan dokumen RIP, yang terdiri dari atas:

Tabel 1 Topik Unggulan Penelitian

<b>Kompetensi</b>	<b>Isu Strategis</b>	<b>Topik Penelitian</b>
Desain dan Arsitektur	Berkembangnya eko-arsitektur	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Optimalisasi desain arsitektur gedung dalam upaya meminimalisir penggunaan energi listrik.</li><li>2. Desain arsitektur yang mempertimbangkan keseimbangan antara bangunan dan ruang terbuka hijau.</li></ol>
Film & Video	Kurangnya tayangan televisi yang mengajarkan kepada anak-anak dan remaja bagaimana berakhlak yang baik.	Desain & pembuatan film anak dan remaja dalam upaya mendorong pembentukan karakter yang excellent.
	Indonesia merupakan negara pengguna aktif terbesar aplikasi media sosial.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pembuatan video promosi &amp; film pendek untuk media sosial.</li><li>2. Efektivitas promosi menggunakan film dan video melalui media sosial.</li></ol>
Aplikasi TIK untuk Pembelajaran	Bagaimana mengembangkan aplikasi perangkat lunak untuk pembelajaran sehingga proses pembelajaran bisa dilakukan dari jarak jauh tanpa mengurangi kualitas pembelajaran.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pengembangan aplikasi pembelajaran jarak jauh berbasis web.</li><li>2. Pengembangan aplikasi pembelajaran jarak jauh untuk perangkat mobile.</li></ol>
Aplikasi Cerdas	Penggunaan algoritma cerdas untuk optimasi otomatisasi pengenalan objek.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pemrosesan citra untuk pendeteksian dan pengenalan objek dengan algoritma cerdas.</li><li>2. Pengembangan sistem temu kembali untuk objek citra digital.</li></ol>

## PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

	Kebutuhan akan keamanan data elektronik sehubungan dengan meningkatnya pencurian data dan pemanfaatan data oleh pihak yang tidak berwenang.	Implementasi dan pengembangan algoritma cerdas untuk pengamanan atau penyembunyian data.
	Perkembangan data yang semakin besar membutuhkan algoritma pencarian yang cepat dan tepat	Implementasi dan pengembangan algoritma cerdas untuk pencarian dan pengolahan data.
Sistem Tertanam	Kebutuhan otomatisasi di dalam rumah tangga dan industri terus meningkat.	Pengembangan dan implementasi sistem tertanam untuk otomatisasi peralatan rumah tangga dan industri
Sistem Informasi Manajemen	Meningkatnya kebutuhan manajemen akan sistem informasi yang dapat diakses secara real time dimana saja.	1. Pengembangan sistem informasi manajemen berbasis web. 2. Pengembangan sistem informasi manajemen untuk perangkat mobile.

### III. Luaran Penelitian

Hasil penelitian diharapkan dan diutamakan memberikan kontribusi pada salah satu jenis luaran di bawah ini dan minimal dipublikasikan di jurnal lokal. Jenis luaran tersebut adalah:

Tabel 2 Jenis Luaran Penelitian

No.	Luaran	Keterangan
1	Publikasi Ilmiah	- Internasional - Nasional terakreditasi - Lokal (ber-ISSN)
2	Pemakalah dalam pertemuan ilmiah	- Internasional - Nasional terakreditasi - Lokal
3	Pembicara utama dalam pertemuan ilmiah	- Internasional - Nasional terakreditasi - Lokal
4	<i>Visiting lecture</i>	Internasional
5	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	- Paten - Paten sederhana

## PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hak cipta</li> <li>- Merk dagang</li> <li>- Rahasia dagang</li> <li>- Desain produk industri</li> </ul>
6	Teknologi tepat guna	Teknologi yang dapat diaplikasikan langsung dalam masyarakat
7	Model/prototipe, desain/karya seni, rekayasa sosial	-
8	Buku	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buku ajar (ISBN)</li> <li>- Buku referensi</li> </ul>

Luaran harus dinyatakan dalam proposal dan dilampirkan bersama laporan penelitian.

### IV. Ketentuan Kegiatan Penelitian

#### 1. Tahap dan Jadwal Penelitian

Kegiatan penelitian hibah internal STT STIKMA Internasional secara umum dibagi menjadi 9 kegiatan yang dilakukan dalam kurun waktu satu semester. Berikut jadwal kegiatan penelitian hibah internal STT STIKMA Internasional:

Tabel 3 Jadwal Kegiatan Penelitian Hibah Internal

No.	Kegiatan	Bulan												
		Ganjil					Genap							
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	Sosialisasi													
2	Penerimaan Proposal													
3	Seleksi Proposal													
4	Pengumuman Proposal Lolos													
5	Penugasan													
7	Laporan													
8	Seminar Hasil Penelitian													
9	Publikasi Penelitian													

# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

## 2. Persyaratan Pengusul dan Tata Cara Pengusulan

- a. Pengusul adalah dosen atau pengajar tetap di STT STIKMA Internasional.
- b. Tim peneliti maksimum berjumlah 3 orang, terdiri dari 1 orang ketua dan 2 orang anggota dengan pendidikan maksimum S2 dan jabatan fungsional maksimum lektor.
- c. Setiap pengusul diperbolehkan mengusulkan lebih dari satu proposal penelitian baik sebagai ketua maupun sebagai anggota peneliti.
- d. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan/atau mata kuliah yang pernah diampu.
- e. Jangka waktu penelitian adalah minimal 3-6 bulan.
- f. Proposal penelitian dikumpulkan di Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat STT STIKMA Internasional.
- g. Evaluasi proposal dan pengumuman hasil seleksi dilaksanakan di Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat STT STIKMA Internasional.

## 3. Proses Seleksi

Tahapan proses seleksi kegiatan penelitian hibah internal STT STIKMA Internasional sebagai berikut :

- a. Tahap seleksi administrasi, menyangkut kelengkapan dan pemenuhan persyaratan umum dan administratif yang meliputi kelengkapan proposal, format proposal, dan keanggotaan.
- b. Tahap seleksi proposal dilakukan oleh tim reviewer yang meliputi :
  - Rumusan masalah
  - Kontribusi hasil penelitian
  - Luaran
  - Tinjauan pustaka
  - Metode penelitian

Keputusan akhir yang disepakati oleh tim *reviewer* melalui keputusan ketua LPPM STT STIKMA Internasional tidak dapat diganggu gugat.

# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

## 4. Kriteria Penilaian Proposal Penelitian

Dalam menyeleksi proposal penelitian yang masuk ditetapkan 6 (enam) kriteria penilaian, yaitu :

- a. Rumusan masalah  
Ketajaman perumusan masalah dan tujuan penelitian, originalitas, dan aktualisasi masalah.
- b. Kontribusi hasil penelitian  
Pengembangan IPTEK, pembangunan daerah, dan atau pengembangan kelembagaan.
- c. Luaran  
Mengacu pada tabel 2.
- d. Tinjauan pustaka  
Relevansi, kemutakhiran dan kelengkapan daftar pustaka.
- e. Metode penelitian  
Ketepatan metode yang digunakan.

## 5. Monitoring dan Evaluasi

Proses monitoring dan evaluasi kegiatan penelitian hibah internal di STT STIKMA Internasional adalah sebagai berikut :

- a. Monitoring pelaksanaan penelitian dilakukan oleh tim monitoring yang dibentuk oleh Ketua LPPM STT STIKMA Internasional.
- b. Jika hasil penelitian tidak sesuai dengan rencana dan tidak terdapat alasan yang secara rasional dapat diterima, maka dapat berakibat diberikan sanksi dari LPPM STT STIKMA Internasional.
- c. Semua peserta penelitian wajib mengikuti seminar hasil penelitian yang dilaksanakan oleh LPPM STT STIKMA Internasional.



## V. Penyusunan Proposal Penelitian

### 1. Usulan Proposal

Proposal diusulkan oleh Dosen di ajukan ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat STT STIKMA Internasional dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Proposal diketik ukuran spasi 1,5, huruf Times New Roman 12pt.
- b. *Margin* kertas kiri 4 cm, atas 4 cm, kanan 3 cm, dan bawah 3 cm.
- c. Ukuran kertas A4.
- d. Dijilid softcover dengan warna cover biru muda.
- e. Kanan atas cover ditulis “Penelitian Hibah Internal STT STIKMA Internasional”.
- f. Proposal dikirim rangkap 1 (satu) eksemplar + *softcopy*.

### 2. Sistematika Usulan Proposal

Penulisan proposal penelitian untuk hibah internal mengacu pada sistematika sebagai berikut:

#### a. Judul Penelitian

Judul penelitian dibuat singkat dan spesik, tetapi dengan mudah untuk dideskripsikan mengenai penelitian yang diusulkan dan maksimal 20 kata. Lingkup penelitian diutamakan sesuai dengan lingkup topik penelitian unggulan STT STIKMA Internasional.

#### b. Latar Belakang Masalah

Memuat argumentasi atau pengungkapan faktor-faktor/gejala/konsep/dugaan yang menarik pentingnya penelitian yang dilakukan dengan didukung temuan atau fakta yang mengidentifikasi masalah yang akan diteliti.

#### c. Rumusan Masalah

Rumuskan dengan jelas permasalahan yang ingin diteliti, uraikan pendekatan dan konsep untuk menjawab masalah yang akan diteliti berdasarkan kajian pustaka dan atau hasil penelitian yang telah dipublikasikan di jurnal ilmiah,

## PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

hipotesis yang akan diuji atau dugaan yang akan dibuktikan (jika ada). Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi dan lingkup yang menjadi batasan penelitian.

### d. Tujuan Penelitian

Pernyataan singkat mengenai tujuan penelitian. Tujuannya hendaknya spesifik, relevan dengan masalahnya dan terukur.

### e. Kontribusi Penelitian

Diuraikan secara eksplisit kontribusi penelitian terhadap pengembangan INTERNALS, pengembangan Institusi dan kebutuhan serta potensi masyarakat serta luaran yang ditargetkan.

### f. Tinjauan Pustaka

Tinjauan Pustaka menguraikan teori, temuan dan hasil-hasil penelitian yang pernah dilakukan pada permasalahan yang sama atau relevan dan atau telah dipublikasikan di jurnal ilmiah. Kajian pustaka penting untuk mengetahui bagaimana hubungan antara penelitian yang akan dilakukan dengan penelitian yang sudah dapat mengetahui perbedaan untuk menghindari duplikasi.

### g. Metode Penelitian

Menguraikan metode yang digunakan dalam penelitian secara sistematis dalam rangka menjawab tujuan penelitian.

### h. Jadwal Penelitian

Membuat jadwal kegiatan penelitian mulai dari kegiatan persiapan, pelaksanaan dan penyusunan laporan digambarkan dengan tabel.

### i. Personalia Penelitian

Mencantumkan Ketua Peneliti dan anggotanya dengan identitas keilmuannya secara jelas.

## PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

1. Ketua Peneliti :
  - a. Nama Lengkap & Gelar :
  - b. Golongan, Pangkat & NIDN :
  - c. Jabatan Fungsional :
  - d. Jabatan Struktural :
  - e. Program Studi :
  - f. Perguruan Tinggi :
  - g. Bidang Keahlian :
  - h. Waktu untuk penelitian ini :
2. Anggota Peneliti :

(Dilengkapi identitas seperti Ketua, dan max 2 orang anggota).

j. Anggaran Biaya Penelitian

Rincian biaya yang terdiri dari tahap persiapan, tahap operasional (bahan, peralatan, perjalanan), penyusunan laporan, seminar hasil penelitian, penyebarluasan laporan hasil penelitian (publikasi ilmiah). Komponen honorarium dalam rancangan alokasi anggaran penelitian maksimal sebesar 30% dari total anggaran yang diajukan.

k. Lampiran-Lampiran

1. Daftar Pustaka.

Daftar Pustaka memuat semua bahan-bahan yang menjadi rujukan pada usulan penelitian terutama adalah yang meliputi buku, laporan penelitian, jurnal ilmiah, artikel ilmiah. Penulisan daftar pustaka digunakan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan dan sumber (penerbit).

2. *Curriculum Vitae*.

Uraikan pengalaman di bidang penelitian Ketua dan anggota peneliti dan cantumkan pengalaman penelitian yang relevan. CV harus ditandatangani basah oleh ketua dan semua anggota peneliti.

# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

## VI. Rincian Kegiatan, Personalia dan Satuan Biaya

Beberapa poin yang bisa dijadikan sebagai acuan biaya satuan penelitian sebagai berikut:

1. Bahan dan peralatan penelitian
  - a. Bahan habis pakai.
  - b. Alat.
  - c. Sewa alat.  
(tidak disarankan untuk membeli alat kecuali tidak ada yang disewakan)
2. Perjalanan
  - a. Biaya perjalan dengan kendaraan umum (PP), sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
  - b. Transportasi lokal.
  - c. Lumpsum termasuk konsumsi (sesuai dengan ketentuan kalau menginap).
3. Laporan penelitian
  - a. Penggandaan
  - b. Pengiriman
4. Seminar
  - a. Konsumsi
  - b. Biaya penyelenggaraan
5. Biaya lain-lain (agar dirinci untuk keperluan apa), tidak boleh memasukkan biaya tak terduga.

## VII. Laporan Penelitian

Pada akhir kegiatan penelitian, tim peneliti harus membuat laporan berupa Laporan Akhir, Artikel Ilmiah, dan Poster.

Ketentuan penulisan laporan akhir sebagai berikut:

Laporan diketik dengan ukuran spasi 2, huruf Times New Roman, ukuran huruf 12pt.

Ukuran kertas A4, dengan *margin* kertas kiri 4 cm, atas 4 cm, kanan 3 cm dan bawah 3 cm.

Dijilid rapi dengan warna cover biru muda.

## PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

Kanan atas cover ditulis “Penelitian Hibah Internal STT STIKMA Internasional”.

Laporan dikirim rangkap 3 (tiga) eksemplar beserta softcopy (1 keping CD) berisi laporan dan artikel ilmiah.

Sistematika penulisan laporan penelitian sebagai berikut:

- Bagian Lembar Pendukung
  - a. Halaman judul
  - b. Halaman lembar identitas dan pengesahan
  - c. Abstrak
  - d. Prakata
  - e. Daftar isi
  - f. Daftar tabel
  - g. Daftar gambar
  - h. Daftar lampiran
- Bagian Isi
  - a. Bab I Pendahuluan

Bab ini berisi latar belakang masalah, uraian identifikasi masalah penelitian, membatasi masalah dan merumuskan masalah (tidak harus menggunakan kalimat tanya), tujuan dan manfaat penelitian.
  - b. Bab II Tinjauan Pustaka

Uraikan teori-teori dan hasil-hasil penelitian terdahulu yang telah dipublikasikan di jurnal ilmiah yang akan digunakan sebagai basis melakukan penelitian.
  - c. Bab III Metode Penelitian

Berisi sama dengan yang ada dalam proposal penelitian (jika terjadi perubahan harus dijelaskan secara rinci dan tidak boleh menyimpang permasalahan).
  - d. Bab IV Hasil dan Pembahasan

Berisikan semua temuan-temuan yang terdapat dalam penelitian yang diungkapkan secara jelas variabel-variabel yang diteliti, penggunaan teknik analisis data, mendeskripsikan hasil analisis data, memberikan penafsiran terhadap kesimpulan analisis data dengan mempertimbangkan kemanfaatan kontribusi pada kemajuan/penyempurnaan INTERNALS,

## PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

Pengembangan Kelembagaan dan Pembangunan Nasional. Diharapkan hasil yang dicapai memenuhi kesesuaian dengan tujuan, kedalam bahasan, originalitas dan mutu hasil penelitian.

e. Bab V Kesimpulan dan Saran

Uraikan kesimpulan-kesimpulan hasil penelitian yang telah dilakukan dan berikan saran-saran berdasar kesimpulan tersebut.

Daftar Pustaka

Lampiran

- a. Daftar Riwayat Hidup
- b. Ijin penelitian, data laboratorium, data hasil survei/observasi, dokumentasi, dll.

Sistematika penulisan artikel ilmiah hibah internal sebagai berikut:

- a. Judul.
- b. Nama Penulis.
- c. Abstrak (dalam bahasa Inggris dan Indonesia).
- d. Kata kunci.
- e. Pendahuluan.

Uraian umum lingkup permasalahan, penjelasan istilah-istilah yang dipakai, uraian tujuan dan manfaat penelitian, serta tinjauan teoritis program.

f. Metode Penelitian.

Uraian metode penelitian yang digunakan.

g. Hasil dan Pembahasan.


Uraian tentang hasil penelitian yang diperoleh lengkap dengan narasi atau pembahasannya.

h. Kesimpulan dan Saran.

i. Daftar Pustaka.

## VIII. Lembar Pendukung

### 1. Cover Proposal Penelitian Internal

<b>PENELITIAN INTERNAL</b> <b>STT STIKMA Internasional</b>
<b>PROPOSAL PENELITIAN INTERNAL</b> <b>STT STIKMA INTERNASIONAL</b>

<b>JUDUL PENELITIAN</b>
Oleh: Ketua – NIDN Anggota 1 – NIDN/NIK/dsb Anggota 2 - NIDN/NIK/dsb
<b>PROGRAM STUDI PENELITI</b> <b>STT STIKMA Internasional</b> <b>TAHUN PENELITIAN</b>

# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

## 2. Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Internal

### HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN INTERNAL STT STIKMA INTERNASIONAL

---

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang Penelitian : .....
3. Ketua Peneliti : .....
- a. Nama Lengkap dan Gelar : .....
- b. Jenis Kelamin : .....
- c. Golongan/Pangkat/NIDN : .....
- d. Jabatan Fungsional : .....
- e. Jabatan Struktural : .....
- f. Program Studi : .....
- g. Pusat Penelitian : .....
4. Alamat Ketua Peneliti : .....
5. Alamat Rumah/Telp./Email : .....
6. Jumlah Anggota Peneliti : ..... orang
  - a. Nama Anggota 1 : .....
  - b. Nama Anggota 2 : .....
7. Lokasi Penelitian : .....
8. Kerjasama dengan Institusi Lain
  - a. Nama Institusi : .....
  - b. Alamat : .....
  - c. Telp./Fax./Email : .....
9. Lama Penelitian : ..... bulan
10. Biaya yang diperlukan
  - a. Sumber dari Internal : Rp. ....
  - b. Sumber lain, sebutkan : Rp. ....
  - Jumlah Total : Rp. ....

Kota, Tgl Bln Thn

Mengetahui,  
Ketua Program Studi

Ketua Peneliti

TTD

TTD

Nama  
NIDN.

Nama  
NIDN.

Menyetujui  
Ketua LPPM

TTD

Nama  
NIDN



# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

## 3. Lembar Penilaian Proposal Penelitian Internal

### PENILAIAN PROPOSAL PENELITIAN HIBAH INTERNAL STT STIKMA INTERNASIONAL

Perguruan Tinggi : .....  
Program Studi : .....  
Judul Penelitian : .....  
Tim Peneliti  
a. Nama Ketua Peneliti : .....  
b. Anggota Peneliti : ..... orang  
Ruang Lingkup Penelitian : .....  
Lokasi Penelitian : .....  
Biaya yang diusulkan : Rp. ....  
Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Kriteria	Indikator	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Rumusan Masalah	Ketajaman rumusan masalah & tujuan penelitian, originalitas dan aktualitas permasalahan.	25		
2	Kontribusi Hasil Penelitian	Pengembangan INTERNALS, pembangunan daerah dan atau pengembangan kelembagaan.	30		
3	Tinjauan Pustaka	Relevansi, Kemutakhiran & Kelengkapan Daftar Pustaka.	15		
4	Metode Penelitian	Ketepatan Metode yang digunakan.	20		
5	Unsur Penunjang	Kesesuaian jadwal, kesesuaian keahlian, personalia dan kewajaran biaya	10		
Total Nilai			100		

#### Keterangan:

Setiap kriteria diberi Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7

(1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);

Saran Perbaikan:


.....  
.....  
.....

Kota, Tgl Bln Thn  
Reviewer,

TTD

Nama  
NIDN.

## 4. Cover Laporan Penelitian Internal

<b>PENELITIAN INTERNAL</b> STT STIKMA Internasional
<b>LAPORAN PENELITIAN INTERNAL</b> <b>STT STIKMA INTERNASIONAL</b>

<b>JUDUL PENELITIAN</b>
Oleh: Ketua – NIDN Anggota 1 – NIDN/NIK/dsb Anggota 2 - NIDN/NIK/dsb
Dibiayai oleh:  .....
<b>PROGRAM STUDI PENELITI</b> <b>STT STIKMA Internasional</b> <b>TAHUN PENELITIAN</b>

# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

## 5. Halaman Pengesahan Laporan Penelitian Internal

### HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PENELITIAN INTERNAL STT STIKMA INTERNASIONAL

---

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang Penelitian : .....
3. Ketua Peneliti : .....
- a. Nama Lengkap dan Gelar : .....
- b. Jenis Kelamin : .....
- c. Golongan/Pangkat/NIDN : .....
- d. Jabatan Fungsional : .....
- e. Jabatan Struktural : .....
- f. Program Studi : .....
- g. Pusat Penelitian : .....
4. Alamat Ketua Peneliti : .....
5. Alamat Rumah/Telp./Email : .....
6. Jumlah Anggota Peneliti : ..... orang
- a. Nama Anggota 1 : .....
- b. Nama Anggota 2 : .....
7. Lokasi Penelitian : .....
8. Kerjasama dengan Institusi Lain
- a. Nama Institusi : .....
- b. Alamat : .....
- c. Telp./Fax./Email : .....
9. Lama Penelitian : ..... bulan
10. Biaya yang diperlukan
- a. Sumber dari Internal : Rp. ....
- b. Sumber lain, sebutkan : Rp. ....
- Jumlah Total : Rp. ....

Kota, Tgl Bln Thn

Mengetahui,  
Ketua Program Studi

Ketua Peneliti

TTD

TTD

Nama  
NIDN.

Nama  
NIDN.

Menyetujui,  
Ketua LPPM

TTD

Nama  
NIDN.

# PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

## 6. Lembar Penilaian Laporan Penelitian Internal

### PENILAIAN LAPORAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL STT STIKMA INTERNASIONAL

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang Penelitian : .....
3. Ketua Peneliti : .....
- a. Nama Lengkap dan Gelar : .....
- b. Jenis Kelamin : .....
- c. Golongan/Pangkat/NIDN : .....
- d. Jabatan Fungsional : .....
- e. Jabatan Struktural : .....
- f. Program Studi : .....
- g. Pusat Penelitian : .....
4. Biaya Penelitian : .....

Komponen	Bobot (%)	Skor	Nilai
I. PENDAHULUAN 1. Rumusan masalah 2. Tujuan penelitian	25		
II. TINJAUAN PUSTAKA 1. Relevansi 2. Pengacuan daftar pustaka 3. Kemutakhiran atau keaslian sumber	30		
III. METODE PENELITIAN 1. Kesesuaian dengan masalah 2. Ketepatan rancangan 3. Ketepatan instrumen 4. Ketepatan dan ketajaman analisis	15		
IV. HASIL PENELITIAN 1. Manfaat dan Kontribusi 2. Hasil yang dicapai : a. Kesesuaian dengan tujuan & rumusan masalah b. Originalitas c. Mutu hasil	20		
I. UMUM 1. Bahasa 2. Format 3. Ringkasan	10		
TOTAL NILAI	100		

#### Keterangan:

Setiap kriteria diberi Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7

(1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);

## PANDUAN PENELITIAN HIBAH INTERNAL

---

Kriteria :

601 – 700 = Sangat Baik

501 – 600 = Baik

401 – 500 = Cukup

301 – 400 = Kurang

201 – 300 = Sangat Kurang

<=200 = Buruk

Kota, Tgl Bln Thn  
*Reviewer,*

TTD

Nama  
NIDN.